

JUCERJA



Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro

Manual do Usuário



Protocolo Web

Reentrada de Processo Antigo



Sumário

1. INTRODUÇÃO	2
1.1. Finalidade	2
1.2. Escopo	2
1.3. Visão Geral	2
1.4. Procedimentos para utilização.....	2
2. ACESSANDO O PORTAL	3
3. ACESSANDO PROTOCOLO WEB	6
3.1.1. Manual do Usuário.....	7
3.1.2. Guia de Referência.....	7
3.1.3. Começar o Protocolo Web.....	7
4. COMEÇAR O PROTOCOLO WEB	8
4.1. Empresas.....	10
4.2. Instrumentos de Escrituração Mercantil	10
4.3. Procurações.....	10
4.4. Reclamação	10
4.5. Reentrada de Processo Antigo.....	11
4.6. Desistência de Protocolo	11
4.7. Proteção de Nome Empresarial	11
4.8. Consulta e Gestão de Protocolo.....	11
5. REENTRADA DE PROCESSO ANTIGO	12



1. INTRODUÇÃO

1.1. Finalidade

A finalidade deste documento é descrever, de forma clara e objetiva, os procedimentos necessários para realizar a reentrada de processo antigo

1.2. Escopo

O Escopo deste documento é tratar apenas das formas de utilização, das operações pelo usuário, que farão parte do sistema desenvolvido.

As operações focarão exclusivamente em:

- **Reentrada de Processo Antigo:** *Opção do protocolo web que permite rerepresentar o processo antigo, ou seja, processo que não passou pelo protocolo web, com as exigências cumpridas.*

1.3. Visão Geral

Este documento está organizado de acordo com as funcionalidades dos módulos do Protocolo Web e suas respectivas operações.

Objetivando explicitar da melhor forma possível o funcionamento dos módulos, será adotada a exibição de telas em sequência e suas respectivas formas de utilização.

1.4. Procedimentos para utilização

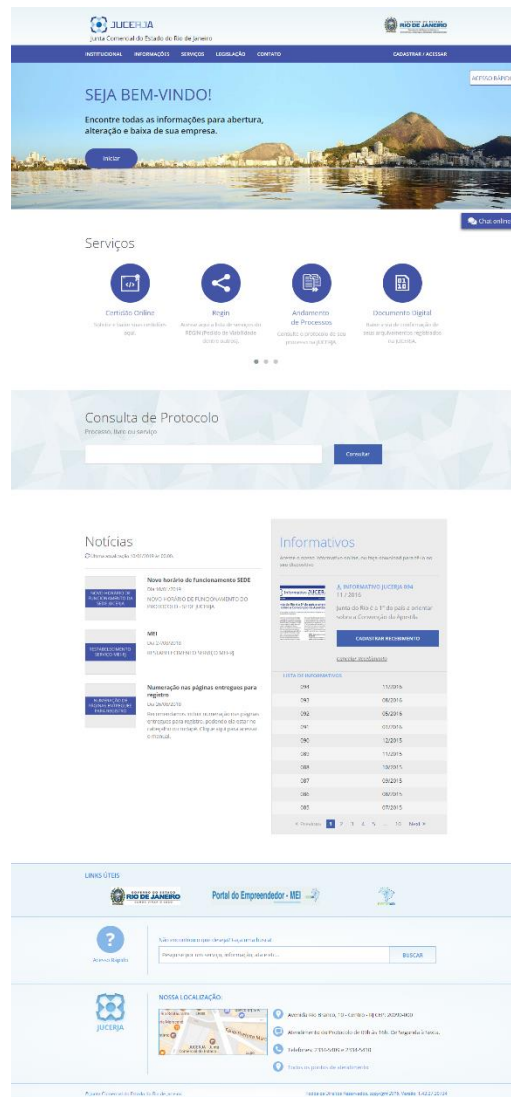
Para garantir o acesso ao Protocolo Web, o usuário deve:

- Passo 1:** Possuir cadastro ativo no portal da JUCERJA. É necessário que se faça login no portal da JUCERJA para poder proceder com o acesso ao serviço. Para maiores informações de como criar a conta, consulte o manual de Manutenção de Conta de Usuário, também disponível no portal da JUCERJA.
- Passo 2:** Possuir boleto gerado e pago. Para maiores informações de como gerar boleto, consulte o manual de Geração de Boleto, também disponível no portal da JUCERJA.
- Passo 3:** Para determinados pedidos de protocolo o usuário deverá preencher o Pedido de Viabilidade, disponibilizado no site da JUCERJA. Para alguns casos a Viabilidade será obrigatória.
- Passo 4:** Para determinados pedidos de protocolo o usuário deverá preencher o DBE no site da Receita Federal. Para alguns casos o DBE será obrigatório.
- Passo 5:** Acessar o Protocolo Web no site da JUCERJA.



2. ACESSANDO O PORTAL

Ao acessarmos o portal, a tela principal será apresentada conforme poderemos ver a seguir:



A tela principal possui:

- Menu principal do sistema na tarja superior;
- Atalho para instruções de abertura/alteração/baixa de empresas;
- Acesso Rápido;
- Serviços de Destaques;
- Consulta de Protocolos;
- Notícias
- Informativos JUCERJA.
- Links de Destaque
- Busca de Conteúdo
- Localização (endereço da sede)



Menu Principal: Disponibiliza o acesso para as opções: *Institucional, Informações, Serviços, Legislação, Contato e Cadastrar/Acessar*

Serviços de Destaque: Disponibiliza acesso para os serviços sem que seja necessário acessar o menu principal. As opções de destaque são: Protocolo Web, Certidão Online, Regin, Andamento de Processos, Documento Digital, Situação Cadastral de Empresas, Tradutores, Leiloeiros e Busca de Empresas Inativas.

O foco deste manual é a utilização da Certidão Online, cujo acesso dar-se-á no menu principal, pela seleção da opção 'Serviços', item 'Protocolo Web'

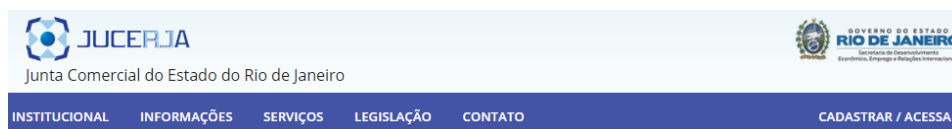


Figura 1 - Menu Principal



Figura 2 - Menu Principal / Seleção da Opção Serviços



Figura 3 - Menu Principal / Seleção do Item Protocolo Web



O serviço 'Protocolo Web' pode ser acessado também através do Atalho nos Serviços de Destaques, disponibilizado na página principal do site, clicando em 'Protocolo Web', representado pelo ícone de acordo com a figura abaixo:



Protocolo Web

Figura 4 - Ícone Protocolo Web



3. ACESSANDO PROTOCOLO WEB

O Protocolo Web dispõe de uma tela inicial onde são disponibilizadas algumas opções para o usuário.

The screenshot shows the JUCERJA website interface. At the top left is the JUCERJA logo and the text 'Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro'. At the top right is the logo of the 'GOVERNO DO ESTADO RIO DE JANEIRO' with the text 'Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Emprego e Relações Internacionais'. Below this is a dark blue navigation bar with white text: 'INSTITUCIONAL', 'INFORMAÇÕES', 'SERVIÇOS', 'LEGISLAÇÃO', 'CONTATO', and 'CADASTRAR / ACESSAR'. Below the navigation bar, the breadcrumb 'Home > Protocolo Web' is displayed. The main heading is 'Sobre o Protocolo Web'. The text describes the digital registration process, the use of digital certificates, and the types of companies that can be registered. At the bottom, there are three circular icons with labels: 'Manual do Usuário' (with a book icon), 'Guia de Referência' (with a document icon), and 'Começar o Protocolo Web' (with a document and star icon).

Figura 5 - Página Inicial da Certidão Online

Opções:

- a) Manual do Usuário
- b) Guia de Referência
- c) Começar Protocolo Web



3.1.1. *Manual do Usuário*



Manual do Usuário

Ao selecionar o ícone *Manual do Usuário*, o sistema irá exibir o arquivo *‘.pdf’*, em uma nova janela no navegador, contendo os procedimentos para a realização das operações disponíveis no Protocolo Web.

3.1.2. *Guia de Referência*



Guia de Referência

Ao selecionar o ícone *Guia de Referência*, o sistema irá exibir o arquivo *‘.pdf’*, em uma nova janela no navegador, contendo informações sobre o sistema Protocolo Web com objetivo de auxiliar o usuário.

3.1.3. *Começar o Protocolo Web*



Começar o Protocolo Web

Ao selecionar o ícone *Começar Protocolo Web*, o sistema irá iniciar a navegação para iniciar o protocolo.

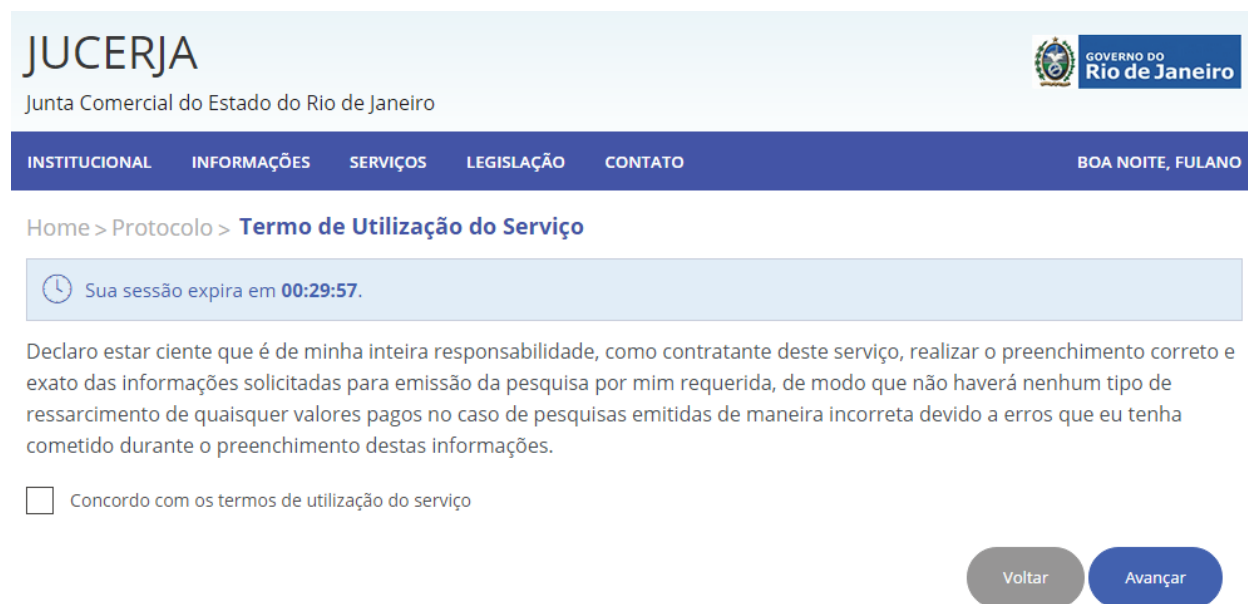
4. COMEÇAR O PROTOCOLO WEB

Para iniciar o protocolo web, selecione na página inicial do protocolo web o ícone correspondente ao “Começar Protocolo Web”, conforme figura abaixo:



Figura 6 - Ícone para iniciar o protocolo web

Após selecionar a opção para iniciar o protocolo web, será exibida a página com o Termo de Utilização onde é informado que é de inteira responsabilidade do usuário realizar o preenchimento correto e exato das informações solicitadas para emissão da pesquisa por ele realizada.



A captura de tela mostra a interface do usuário no sistema JUCERJA. No topo, há o logotipo JUCERJA e o brasão do Governo do Rio de Janeiro. Abaixo, uma barra de navegação contém os links: INSTITUCIONAL, INFORMAÇÕES, SERVIÇOS, LEGISLAÇÃO, CONTATO e BOA NOITE, FULANO. O caminho de navegação atual é Home > Protocolo > Termo de Utilização do Serviço. Uma barra de aviso indica que a sessão expira em 00:29:57. O texto principal declara a responsabilidade do usuário pelo preenchimento correto das informações. Há uma caixa de seleção desativada para concordar com os termos de utilização. No canto inferior direito, há dois botões: Voltar e Avançar.

Figura 7 - Termo de Utilização

Para prosseguir com o protocolo o Termo de Utilização deve ser aceito e após clicar no botão “Avançar” para prosseguir com a geração do protocolo.



Figura 8 - Botão Avançar



Após clicar no botão avançar a tela com as opções de protocolo será exibida, conforme imagem a seguir.

The screenshot displays the JUCERJA website interface. At the top left is the JUCERJA logo and the text 'Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro'. At the top right is the logo of the 'GOVERNO DO ESTADO RIO DE JANEIRO' with the text 'Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Emprego e Relações Internacionais'. A dark blue navigation bar contains the following menu items: INSTITUCIONAL, INFORMAÇÕES, SERVIÇOS, LEGISLAÇÃO, CONTATO, and FULANO, BOA TARDE. Below the navigation bar, the breadcrumb 'Home > Protocolo Web' is visible. A light blue banner indicates 'Sua sessão expira em 01:29:57.' The main content area features a 3x3 grid of protocol options, each with an icon and a label: 'Empresas' (store icon), 'Instrumentos de Escrituração Mercantil' (open book icon), 'Procurações' (document with pen icon), 'Reclamação' (speech bubble icon), 'Reentrada de Processo Antigo' (document with arrows icon), 'Desistência de Protocolo' (X mark icon), 'Proteção de Nome Empresarial' (document with lock icon), 'Área de Controle e Fiscalização - ACF' (person icon), and 'Consulta e Gestão de Protocolos' (magnifying glass icon).

Figura 9 - Opções Protocolo

Opções:

- a) Empresa
- b) Instrumentos de Escrituração Mercantil
- c) Procurações
- d) Reclamação
- e) Reentrada de Processo Antigo



- f) Desistência de Protocolo
- g) Proteção de Nome Empresarial
- h) Área de Controle e Fiscalização - ACF
- i) Consulta e Gestão de Protocolos

4.1. Empresas



Ao selecionar a opção *Empresas*, será possível protocolar a abertura, alteração ou extinção de uma empresa.

4.2. Instrumentos de Escrituração Mercantil



Ao selecionar a opção *Instrumentos de Escrituração Mercantil*, será possível protocolar a autenticação de livros, no formato papel e PDF (com assinatura digital)

4.3. Procurações



Ao selecionar a opção *Procurações*, será possível protocolar procurações para autenticação de livros e demais procurações.

4.4. Reclamação



Ao selecionar a opção *Reclamação*, será possível realizar a reclamação de um protocolo finalizado.



4.5. Reentrada de Processo Antigo



Ao selecionar a opção *Reentrada de Processo Antigo*, será possível reapresentar o processo antigo, ou seja, processo que não passou pelo protocolo web, com as exigências cumpridas.

4.6. Desistência de Protocolo

Ao selecionar a opção *Desistência de Protocolo* será possível efetuar a desistência da análise dos processos que forem indicados pelo usuário.

4.7. Proteção de Nome Empresarial



Ao selecionar a opção *Proteção de Nome Empresarial*, será possível protocolar a abertura, alteração ou cancelamento de uma proteção de nome empresarial.

4.8. Consulta e Gestão de Protocolo



Ao selecionar a opção *Consulta e Gestão de Protocolo*, será possível consultar o status de todos os protocolos associados ao usuário, assim como realizar assinaturas pendentes (nos casos de processo com assinatura digital), efetuar reentrada de processo em exigência, alterar um protocolo novo, cancelar um protocolo novo, realizar a gestão de vínculo e envio de protocolo, visualizar o conteúdo e imagens do protocolo, nos casos de processo sem assinatura digital é possível reimprimir a capa do processo, FIT, contrato padrão, declaração de enquadramento e requerimento de empresário.



5. REENTRADA DE PROCESSO ANTIGO

Para efetuar a reentrada de um processo antigo, selecione na página com opções de protocolo, o ícone correspondente a “Reentrada de Processo Antigo”, conforme figura abaixo:



Figura 10 - Ícone para Consulta de Protocolo

Após selecionar a opção “Reentrada de Processo Antigo”, será exibida a página para informar o número do protocolo, hash e o tipo de protocolo conforme imagem de exemplo abaixo.

Os possíveis tipos são:

1. Abertura de Empresa
2. Abertura por Transformação
3. Alteração de Empresa
4. Extinção de Empresa
5. Inscrição de Transferência
6. Leiloeiro
7. Tradutor
8. Armazém Geral
9. Outros

Preencha o número do protocolo, hash, selecione o tipo de protocolo .

Home > Protocolo Web > **Reentrada Protocolo Antigo**

[← voltar](#)

Sua sessão expira em **01:29:56**.

Processo Empresa

Número do Protocolo *

Hash *

Tipo Protocolo

Tipo do Protocolo *

Selecione o tipo do protocolo

Exigências

Prosseguir

Se o protocolo estiver no status “Em Exigência” clique no botão “exigências” para prosseguir. Caso não clique no botão e o protocolo estiver em exigência não será permitido prosseguir.



Ao clicar no botão “Exigências” será exibida a tela para confirmar a consulta da exigência. Ao confirmar a consulta a contagem de tempo para cumprimento da exigência será iniciada.

Clique na opção sim para consultar a exigência



Após clicar no botão sim, será exibida a janela com o conteúdo das exigências conforme imagem de exemplo abaixo. Caso deseje imprimir o conteúdo exibido, basta clicar no botão imprimir. Clique no “x” no canto superior direito para fechar a janela.






O sistema retornará para a tela abaixo. Clique no botão “Prosseguir”

Home > Protocolo Web > **Reentrada Protocolo Antigo**

← voltar

 Sua sessão expira em **01:23:19**.

Processo Empresa

Número do Protocolo *

00-2017/219261-7

Hash *

J17072192617Q

Tipo Protocolo

Tipo do Protocolo *

Abertura de Empresa

Escolha essa opção se estiver abrindo a matriz ou abrindo matriz com filial. Essa opção poderá ser escolhida também nos casos de conversão de sociedade civil/ sociedade simples, inscrição de Sede de outra UF.

Exigências

Prosseguir

Os demais passos para continuar com a reentrada de processo antigo constam no manual do Protocolo de Empresa e no manual do Protocolo de ACF, consulte os mesmos para dar seguimento.